

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.5. Производственная практика (технологическая)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика предприятия, предпринимательство и
отраслевые технологии бизнеса
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы Ю.И. Колесник, А.Ф. Шуплецов, М. Ю. Мима

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

2. Задачи практики

Целью прохождения технологической практики является подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в части расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности с позиции овладения навыками технологии планирования, проектирования и моделирования бизнес-процессов с использованием современных информационных технологий.

Задачами производственной практики (технологической) являются:

- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков обработки больших массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- закрепление теоретических знаний путем решения конкретных практических задач, предполагающих построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков по подготовке информационных обзоров, аналитических отчетов;
- подготовка к участию в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.
- подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели,

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	У. Уметь применять полученные знания и навыки для самоорганизации и самообразования Н. Владеть навыком планирования и контроля самостоятельной работы с целью самоорганизации и самообразования
ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	У. Уметь разрабатывать и обосновывать основные разделы бизнес-плана компании Н. Владеть навыками расчета и обоснования основных показателей бизнес-плана компании
ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	У. Уметь анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные в результате построения теоретических и эконометрических моделей Н. Владеть навыками построения теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления
ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников
ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задачи в сфере профессиональной деятельности с	У. Уметь решать аналитические и исследовательские задачи в сфере профессиональной деятельности с

Компетенция	Формируемые УНы
исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	применением современных технических средств и информационных технологий Н. Владеть навыком использования технических средств и информационного обеспечения при решении различных задач в сфере профессиональной деятельности
ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	У. Уметь осуществлять коммуникации с использованием современных технических средств и информационных технологий Н. Владеть навыком решения коммуникативных задач посредством технических средств с использованием информационных технологий
ПК-11 способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально- экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	У. Уметь провести критическую оценку разработанных вариантов управленческих решений и обосновать предложения по их совершенствованию Н. Владеть навыком разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений, с учетом рисков и их возможных социально- экономических последствий

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКИ: Вариативная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42.

Практика заочников проводится в семестре 51. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Экономика организации", "Экономика и организация предпринимательской деятельности", "Бизнес-планирование в нефтегазовом комплексе", "Интернет-предпринимательство и облачные технологии в бизнесе", "Информационно-программное обеспечение бизнеса", "Информационные технологии в строительстве (AutoCad)", "Автоматизированная обработка экономической информации в нефтегазовом комплексе".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Этап планирования практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики	Раздел отчета
2	Этап практики по анализу	Анализ чувствительности (устойчивости)	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
	чувствительности (устойчивости) проекта и систематизации результатов проведенного анализа и формулированию выводов	проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов	
3	Заключительный этап	Оформление и защита отчета по практике	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Этап планирования практики	ОК-7	У.Уметь применять полученные знания и навыки для самоорганизации и самообразования	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Определение цели и формулирование задач практики	Определение цели и формулирование задач практики (7)
		ОК-7	Н.Владеть навыком планирования и контролирования самостоятельной работы с целью самоорганизации и самообразования	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики.	Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики (3)
2	Этап практики по анализу чувствительности	ПК-8	У.Уметь решать аналитические и исследовательские задачи в сфере профессиональной	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и	Корректность применения инструментария компьютерного

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	(устойчивости) проекта и систематизации результатов проведенного анализа и формулирование выводов		деятельности с применением современных технических средств и информационных технологий Н. Владеть навыком использования технических средств и информационного обеспечения при решении различных задач в сфере профессиональной деятельности	формулирование выводов. Использование инструментария компьютерного моделирования.	моделирования (20)
		ПК-4	У. Уметь анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные в результате построения теоретических и эконометрических моделей Н. Владеть навыками построения теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Моделирование изменений основных возможных исходных параметров (драйверов) проекта.	Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий (30)
		ПК-3	У. Уметь разрабатывать и обосновывать основные разделы бизнес-плана компании Н. Владеть навыками расчета и обоснования основных показателей бизнес-плана компании	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Оценка и анализ эффективности предлагаемых проектных решений.	Корректность расчета показателей эффективности инвестиционного проекта (10)
		ПК-11	У. Уметь провести критическую оценку разработанных вариантов управленческих решений и обосновать предложения по их совершенствованию Н. Владеть навыком разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений, с учетом рисков и их возможных социально-экономических последствий	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Оценка и анализ эффективности предлагаемых проектных решений.	Обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности (10)
3	Заключительный этап	ПК-10	У. Уметь осуществлять коммуникации с использованием современных технических средств и информационных технологий	Оформление и защита отчета по практике. Защита отчета по практике.	Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Н. Владеть навыком решения коммуникативных задач посредством технических средств с использованием информационных технологий		
		ПК-7	У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Оформление и защита отчета по практике. Оформление отчета по практике	Качество оформления отчета (10)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Коссов В. В. Бизнес-план: обоснование решений. учеб. пособие/ В. В. Коссов.- М.: Изд-во ГУ ВШЭ, 2000.-272 с.
2. Чистякова О. В. Бизнес-планирование. программа и методические указания по изучению курса/ сост. О. В. Чистякова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.-22 с.
3. [Управление проектами \[Электронный ресурс\] : практикум / Ю.Ю. Костюхин \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2015. — 99 с. — 978-5-87623-843-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57267.html>](#)
4. [Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений \(2-е издание\) \[Электронный ресурс\]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Антикризисное управление» и другим экономическим специальностям, специальности «Менеджмент организации»/ Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52555.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)
5. [Фадеева О.Ю. Информационные системы в экономике \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.Ю. Фадеева, Е.А. Балашова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 100 с. — 978-5-93252-360-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32786.html>](#)
6. [Федорцова Р.П. Практика внутрифирменного бюджетирования \[Электронный ресурс\]: учебно-практическое пособие/ Р.П. Федорцова— Электрон. текстовые данные.— Саратов:](#)

б) дополнительная литература:

1. Бизнес-план фирмы. учеб. пособие. рек. по разработке и анализу бизнес-проектов/ Н. М. Зубарев [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-163 с.
2. Мозулев С. Н., Черников А. П., Шуплецов А. Ф. Компьютерное моделирование и исследование социально-экономических процессов в курсовых и дипломных работах. учеб. пособие для вузов/ А. П. Черников, С. Н. Мозулев.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.-225 с.
3. Экономика и организация предпринимательской деятельности: Формирование и ведение эффективной предпринимательской деятельности. учеб. пособие [для вузов]/ С. Н. Мозулев [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-97 с.
4. Макареня Т.А. Современное предпринимательство [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. — 190 с. — 978-5-9275-0892-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47130.html>
5. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] / Т.С. Васючкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 147 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52169.html>
6. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html>
7. Экономико-математические методы и прикладные модели (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.В. Федосеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 302 с. — 5-238-00819-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52597.html>
8. Яроцкая Е.В. Экономико-математические методы и моделирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Яроцкая. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 227 с. — 978-5-4486-0074-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69291.html>

в) ресурсы сети Интернет:

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства экономического развития РФ, адрес доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main/>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Производственная практика (технологическая)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (технологическая)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять
Обучающийся группы _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (технологическая)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы _____
_____ Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (технологическая)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Определение цели и формулирование задач практики. Критерий: определение цели и формулирование задач практики.	7	
2	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики. Критерий: разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики.	3	
3	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Использование инструментария компьютерного моделирования. Критерий: корректность применения инструментария компьютерного моделирования.	20	
4	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Моделирование изменений основных возможных исходных параметров (драйверов) проекта. Критерий: проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий.	30	
5	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Оценка и анализ эффективности предлагаемых проектных решений. Критерий: корректность расчета показателей эффективности инвестиционного проекта.	10	
6	Анализ чувствительности (устойчивости) проекта, систематизация результатов проведенного анализа и формулирование выводов. Оценка и анализ эффективности предлагаемых проектных решений. Критерий: обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности.	10	
7	Оформление и защита отчета по практике. Защита отчета по практике. Критерий: качество доклада и ответов на дополнительные вопросы.	10	
8	Оформление и защита отчета по практике. Оформление отчета по практике. Критерий: качество оформления отчета.	10	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Методические указания по написанию и оформлению отчета

Результаты прохождения практики отражаются в отчете по производственной практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения производственной практики.

Отчет представляется на кафедру Экономики предприятий и предпринимательской деятельности для проверки в установленные сроки и последующей защиты. Защиту отчета принимает руководитель практики от Университета с выставлением оценки.

В ходе прохождения производственной практики студенту необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Образец отчета по практике всегда доступен для просмотра и изучения на кафедре Экономики предприятий и предпринимательской деятельности (ауд. 4-310).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Рабочий график (плана) проведения практики (Приложение 2).
3. Индивидуальное задание, выполняемое в период практики (Приложение 3).
4. Оглавление отчета.
5. Введение.
6. Основной раздел (Анализ чувствительности (устойчивости) проекта).
7. Заключение.
8. Приложения (результаты моделирования в программной среде MS Excel, в т.ч. Project Manager).
9. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
10. Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем от университета.

Методические указания по написанию основного содержания отчета:

После окончания расчетов экономической эффективности, выполненных в соответствии с разработанным алгоритмом оценки во время *предыдущей практики*, студент должен осуществить анализ чувствительности (устойчивости) предлагаемых мероприятий (решений) к

изменению основных возможных исходных параметров (драйверов) с применением инструментария компьютерного моделирования, а именно:

1) расчет совокупности критических точек, характеризующих минимальное либо максимальное допустимое значение исходного параметра (драйвера), с использованием функции «Подбор параметра»;

2) одно- и двухпараметрический анализ чувствительности (по совокупности выбранных исходных параметров (драйверов) и результирующих показателей) с использованием функции «Таблица данных» с дальнейшей визуализацией полученных результатов и их интерпретацией;

2) сценарный анализ путем проработки возможных вариантов реализации проекта (предпочтительно, неблагоприятных) с описанием причин и обстоятельств реализации того или иного варианта (сценария), а также интерпретацией прогнозируемых результатов реализации предлагаемых мероприятий с использованием функции «Диспетчер сценариев».

В качестве приложений студент *обязан привести результаты* использования прикладных компьютерных программ: Инвест-Оценка, Project-Manager на базе MS Excel.

Краткая характеристика основных инструментов моделирования бизнес-процессов приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Краткая характеристика основных инструментов для проведения расчетов

Название инструмента	Основное назначение
Alt-Finance	Расчет, интерпретация и оценка комплекса финансовых показателей, характеризующих различные стороны деятельности фирмы
Project Manager (на базе MS Excel)	Формирование и рационализация бизнес-плана инвестиционного проекта
Инвест-оценка (на базе MS Excel)	Расчет показателей эффективности отдельных технических и организационных решений. Вычисление на основе заданных потоков денег показателей ЧДД, ИД, ВНД, сроков окупаемости (простого и дисконтированного)
Корреляционный анализ методами Excel	Количественная оценка взаимосвязи наборов данных
Построение трендов	Прогнозирование показателей на основе построения трендов на диаграмме Excel

Содержание отчета должно быть проиллюстрировано таблицами, схемами, графиками. Объем отчета – 10 страниц.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
1. Этап планирования практики		
1.1.	Определение цели и формулирование задач практики	До 7
1.2.	Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики	До 3
Всего баллов		До 10
2. Этап практики по разработке практических предложений и проектов развития предпринимательских организаций		
2.1.	Обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности	До 10
2.2.	Корректность расчета показателей эффективности инвестиционного проекта	До 10
2.3.	Корректность применения инструментария компьютерного моделирования	До 20
2.4.	Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий	До 30
Всего баллов		До 70
3. Заключительный этап		
3.1.	Качество оформления отчета	До 10
3.2.	Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы	До 10
Всего баллов		До 20
Итого		До 100

П.1.1 Определение цели и формулирование задач практики

6-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся своевременно и четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

3-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся своевременно, но нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

1-2 балла выставляется в том случае, если обучающийся нарушил сроки или может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

П.1.2 Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся при разработке плана и индивидуального задания своевременно согласовал их с руководителем практики, оба документа дают четкое представление о предстоящих этапах работы и сроках их исполнения, дополняют друг друга, не содержат противоречивой информации;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся при разработке плана и индивидуального задания своевременно согласовал их с руководителем практики, оба документа дополняют друг друга, не содержат противоречивой информации;

0 баллов выставляется в случае неявки студента для согласования плана и индивидуального задания с руководителем практики.

П.2.1 Обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности

9-10 баллов выставляется в случае, если:

- показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;

- показан высокий уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, присутствуют варианты расчетов (несколько пессимистических оптимистических и наиболее вероятный варианты реализации проекта);

6-8 баллов выставляется в случае, если:

- показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;

- показан средний уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, присутствуют варианты расчетов (пессимистический и наиболее вероятный вариант реализации

проекта);

3-5 баллов выставляется в случае, если:

- показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;

- наблюдается низкий уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, отсутствуют варианты расчеты;

1-2 балла выставляется в случае, если не показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде; организационно-экономический механизм реализации проекта не прописан.

П.2.2 Корректность расчета показателей эффективности инвестиционного проекта

10 баллов выставляется в случае, если:

- произведены все необходимые расчеты показателей эффективности инвестиционного проекта, расчеты правильные, выводы обоснованы;

9 баллов выставляется в случае, если:

- произведены все необходимые расчеты, характеризующие проект создания или развития организации, расчеты правильные, выводы недостаточно обоснованы;

7-8 баллов выставляется в случае, если:

- произведены все необходимые расчеты показателей эффективности инвестиционного проекта, в расчетах присутствуют незначительные ошибки (серьезно не влияющие на качество выводов), выводы недостаточно обоснованы;

5-6 баллов выставляется в случае, если:

- произведена большая часть необходимых расчетов показателей эффективности инвестиционного проекта, в расчетах присутствуют ошибки, выводы недостаточно обоснованы;

3-4 балла выставляется в случае, если:

- выполнена часть необходимых расчетов показателей эффективности инвестиционного проекта, в расчетах есть ошибки, выводы не обоснованы;

1-2 балла выставляется в случае, если:

- не выполнена большая часть необходимых расчетов показателей эффективности инвестиционного проекта, в расчетах есть ошибки, выводы отсутствуют.

П.2.3 Корректность применения инструментария компьютерного моделирования

16-20 баллов выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных программных продуктов возможно полное раскрытие проблем по теме исследования, нет ошибок при использовании методов;

- учтены все затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы достоверные результаты;

11-15 баллов выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных программных продуктов анализа возможно частичное раскрытие проблем по теме исследования, есть ошибки при использовании методов;

- частично учтены затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы результаты;

6-10 баллов выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных программных продуктов анализа невозможно раскрытие проблем по теме исследования, есть ошибки при использовании методов;

- частично учтены затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы результаты;

1-5 баллов выставляется в случае, если:

- получены и верно интерпретированы результаты;

- некорректно подобран или отсутствует программный продукт для анализа и прогнозирования.

П.2.4 Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий

26-30 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта адекватен рассматриваемой ситуации, присутствует достоверный анализ чувствительности показателей эффективности проекта ко всем значимым факторам риска, при этом отсутствуют ошибки в расчетах или выводах;

21-25 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта адекватен рассматриваемой ситуации, присутствует достоверный анализ чувствительности показателей эффективности проекта к некоторым значимым факторам риска, при этом имеются незначительные ошибки в расчетах или выводах;

16-20 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта частично соответствует рассматриваемой ситуации, присутствует однофакторный анализ чувствительности показателей эффективности проекта, при этом отсутствуют ошибки в расчетах или выводах;

11-15 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта частично соответствует рассматриваемой ситуации, присутствует однофакторный анализ чувствительности показателей эффективности проекта, при этом имеются незначительные ошибки в расчетах или выводах;

6-10 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта частично соответствует рассматриваемой ситуации, студентом перечислены факторы, оказывающие влияние на чувствительность проекта, количественная оценка влияния этих факторов на основные

показатели проекта проведена без использования встроенных функций программных продуктов, т.е. «вручную»;

1-5 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта частично соответствует рассматриваемой ситуации, студентом перечислены факторы, оказывающие влияние на чувствительность проекта, но не проведена количественная оценка влияния этих факторов на основные показатели проекта;

0 баллов выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта не соответствует рассматриваемой ситуации.

П.3.1 Качество оформления отчета

8-10 баллов выставляется за подготовку отчета, который полностью соответствует требованиям к структуре и содержанию отчета по практике;

5-7 баллов выставляется за сделанный с незначительными отклонениями от требований к структуре и содержанию отчета по практике (не соблюдение рекомендуемых объемов отчета, отсутствие оглавления, нарушение порядка разделов отчета), небрежное оформление (отчет не прошит или не скреплен в папку);

3-4 балла выставляется за сделанный со значительными отклонениями от требований к структуре и содержанию отчета по практике (не соблюдение рекомендуемых объемов отчета, отсутствие оглавления, нарушение порядка разделов отчета), небрежное оформление (отчет не прошит или не скреплен в папку);

0-2 балла выставляется в случае, когда отчет не соответствует требованиям к структуре и содержанию отчета по практике.

П.3.2 Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы

8-10 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», развернутый, обоснованный ответ на дополнительные вопросы, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

5-7 баллов выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, подробный, обоснованный ответ на дополнительные вопросы, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

3-4 балла выставляется за доклад, сделанный хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики, краткий ответ на дополнительные вопросы, который содержит отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

0-2 балла выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге, по существу неверный ответ на дополнительные

вопросы, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений по тематике исследования.